

ZOOMの使い方マニュアル

zoomとは、パソコンやタブレット、スマートフォンなどのデバイスを活用して、オンラインでセミナーや会議を開催できるアプリケーションです。

目次

1. ZOOMアプリのダウンロード方法 P. 3
2. アカウムの設定方法 P. 6
3. ログインから入室まで P. 8
4. ウェビナーの参加方法 P. 10
5. 入室時の名前を変更する方法 P. 13

〔トラブル時の対処方法〕

1. 音声が聞こえない場合 P. 17
2. 音声が相手に届かない場合 P. 19
3. 自分の映像が相手に表示されない場合 P. 20

ZOOMアプリのダウンロード方法

スマートフォンやタブレットにてZOOMを使用する場合は、アプリのダウンロードが必要です。パソコンで使用する場合には、アプリケーションのダウンロードは必要ありません。

iOS(iPhone)の場合



ZOOM Cloud Meetings ⓘ
Zoom Video Communications, Inc.
「ビジネス」内2位
★★★★★ 4.5 • 28.5万件の評価
無料

DLページ：

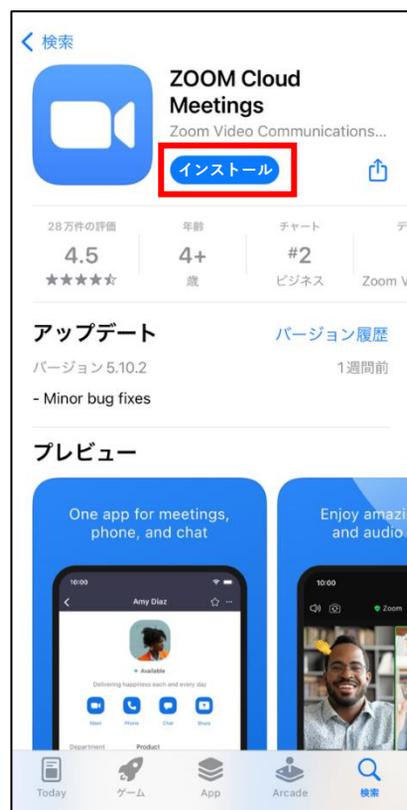
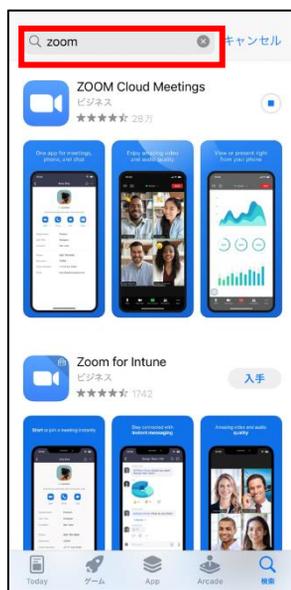
<https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>

① Appleストアを開く



左記のアイコンを押す

② 「ZOOM」と検索する



③ Zoom Cloud Meetingをインストール

④ ダウンロード完了

ZOOMアプリのダウンロード方法

Androidの場合



DLページ：

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja>

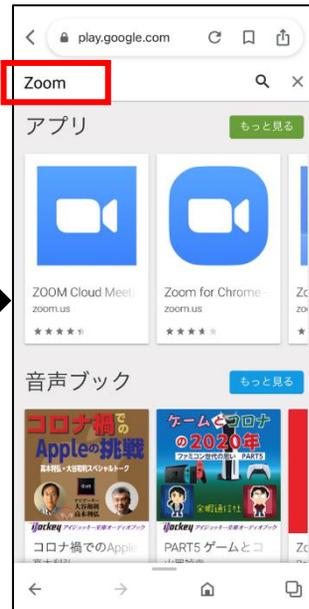
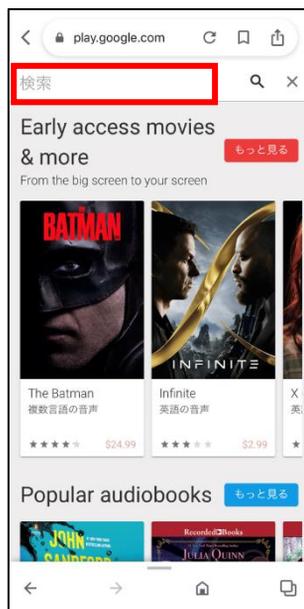
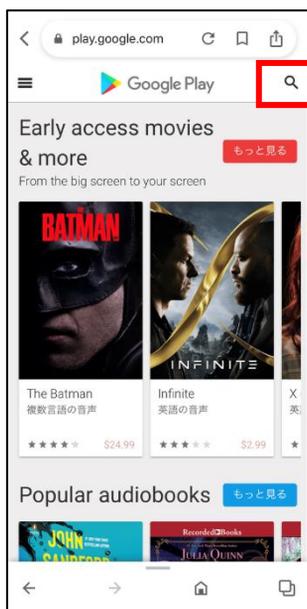
① Google playストアを開く



Google Play

左記のアイコンを押す

② 「ZOOM」と検索



ZOOMアプリのダウンロード方法

Androidの場合

③Zoom Cloud Meetingをインストール



④ダウンロード完了

※お使いの機種によって画面の見え方が異なる場合があります。

※ZOOMアプリは無料です。

※利用時にインターネット通信料が発生します。

アカウントの設定方法

アプリをダウンロードしたら、アカウントを設定しましょう。アカウントの設定方法は、主に2つあります。

- ①メールアドレス登録
- ②他アカウント流用登録

PCの場合は、<https://zoom.us/signup>からサインアップ（登録）をしてください。スマートフォンやタブレットは、ダウンロードしたアプリケーションから、サインアップをしてください。

メールアドレス登録

- ①URL（<https://zoom.us/signup>）もしくはアプリにアクセスをして、生年月日を入力する。

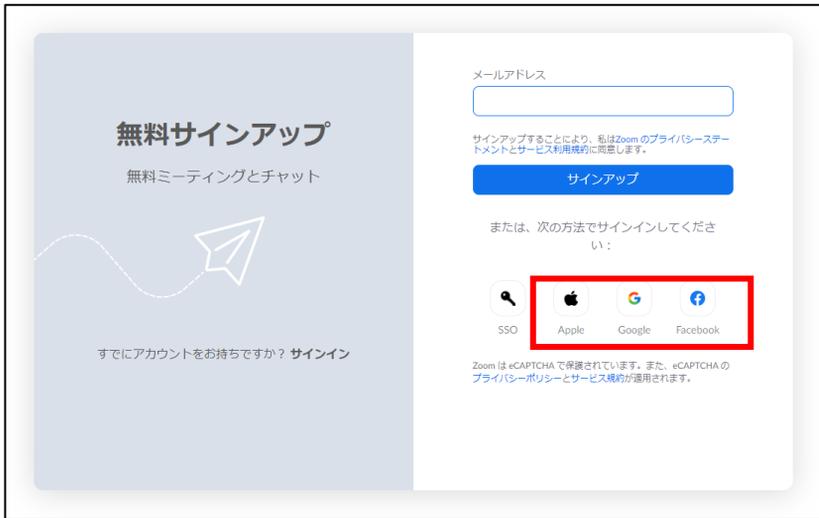
- ②メールアドレスにご自身の登録しているアドレスを入力。

- ③登録したアドレスにメールが届いているので確認をする。
- ④メール内にあるURLにアクセスをして名前やパスワードを設定。
- ⑤登録完了

アカウントの設定方法

他アカウント流用登録

① ZOOMアプリはAppleID・Googleアカウント・Facebookアカウントを流用して登録が可能。サインアップ時に、登録に使いたいアカウントマークをクリックする。



② 登録しているアカウントへのログインをする。



③ 場合によって、セキュリティー通知が登録デバイス（スマホ等）に届くので許可をする。



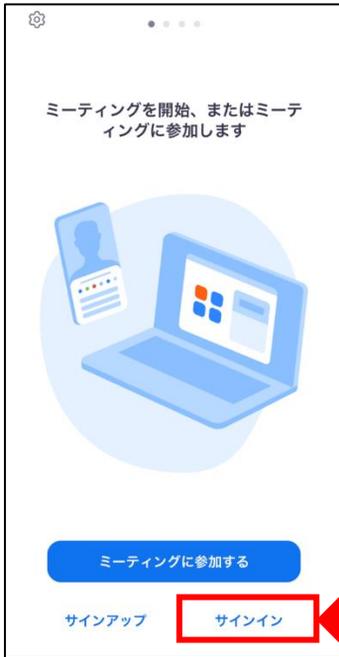
④ 登録完了

ログインから入室まで

アカウントの設定ができれば、ログインをしましょう！

ログインの方法

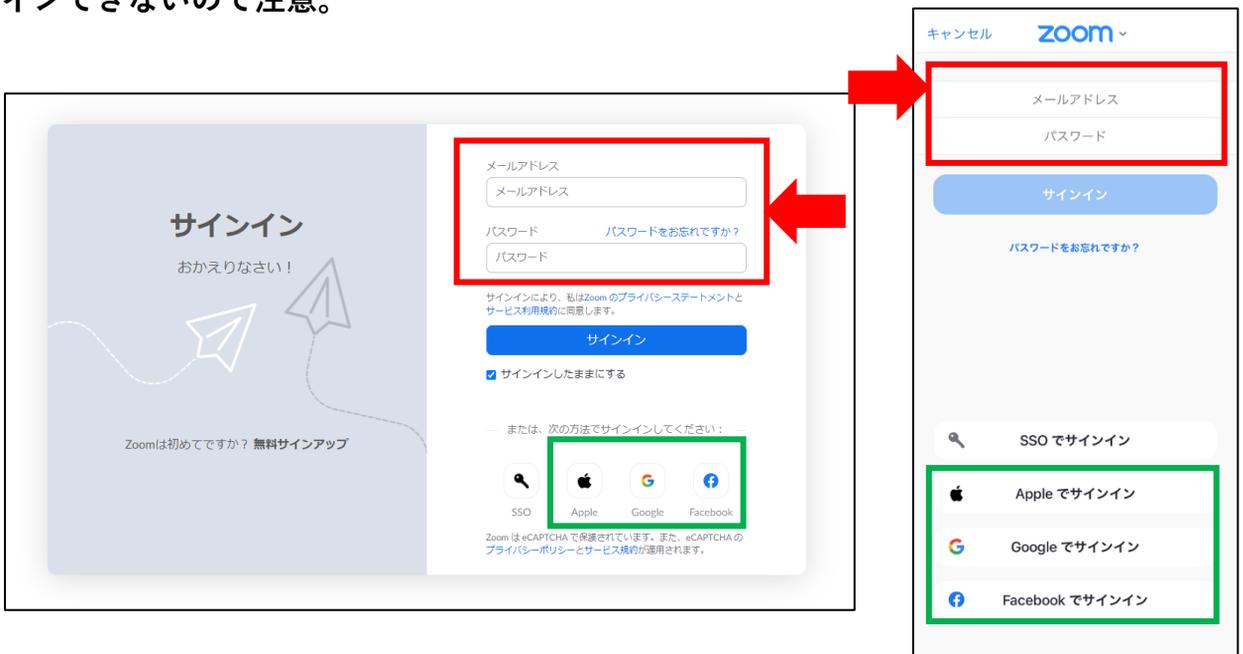
①ZOOMのログインURL (<https://zoom.us/signin>) にアクセスする、もしくはアプリを開く。



②作成したアカウント（アドレス・パスワード）を入力する。

※流用アカウントの場合は、緑枠内のボタンをクリックしてログインする。

赤枠内のメールアドレスに、流用アカウントのアドレスやパスワードを入力してもログインできないので注意。



ログインから入室まで

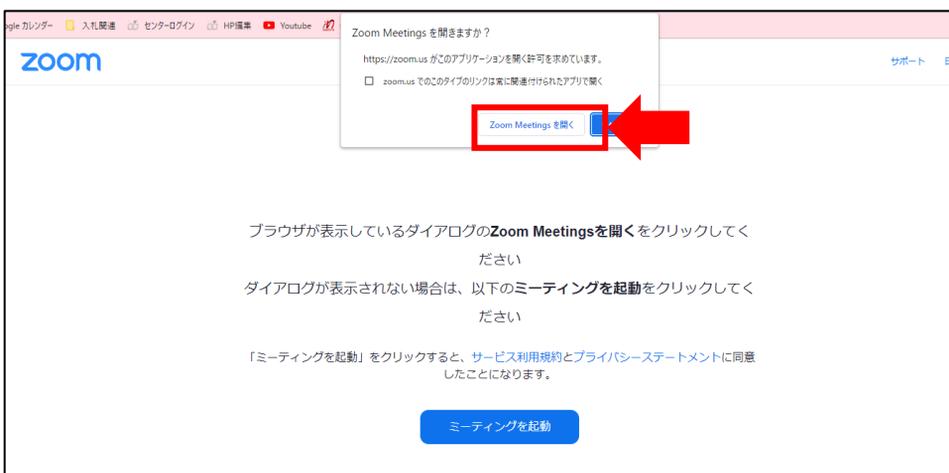
ログインの方法

③以下のような画面になればログイン完了



入室の方法

- ①送られてきたURLにアクセス
- ②以下のような通知が出るので「Zoom Meetingsを開く」をクリック
※アプリの場合は、自動で起動する。



③入室完了

ウェビナーの参加方法

ウェビナーとは？

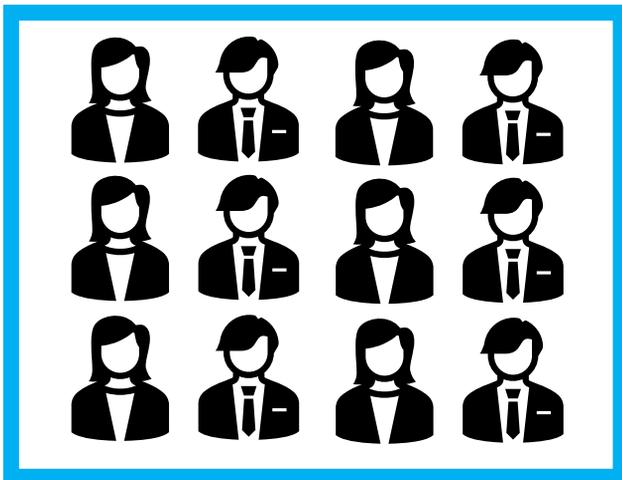
ウェビナー（英: Webinar）は、ウェブ（Web）とセミナー（Seminar）を組み合わせた造語であり、ウェブセミナーやオンラインセミナーとも呼ばれる。インターネット上で行なわれるセミナーそのもの、もしくはインターネット上でのセミナーを実施するためのツールのことを言います。

ふじのくに出会いサポートセンターでの、セミナーの一部は「ウェビナー形式」を予定しています。ウェビナーのメリットは、

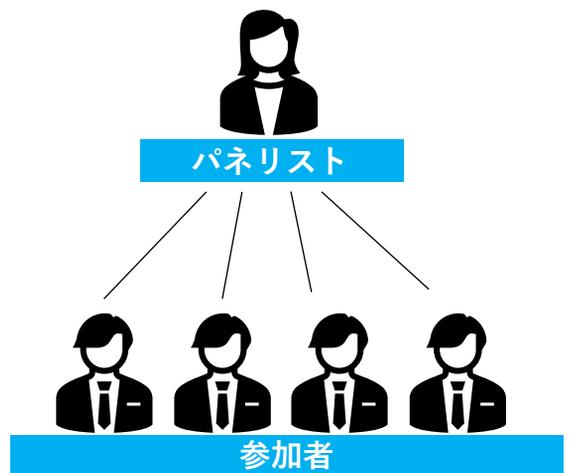
- ①URLにアクセスするだけの簡単アクセス
- ②参加者の顔が表示されないので個人情報保護
- ③チャット機能で手軽にパネラーに質問できる

※ウェビナー参加であってもスマートフォンやタブレットの場合は、アプリの事前ダウンロードが必要です。

〔通常のZOOMイメージ〕



〔ウェビナーイメージ〕



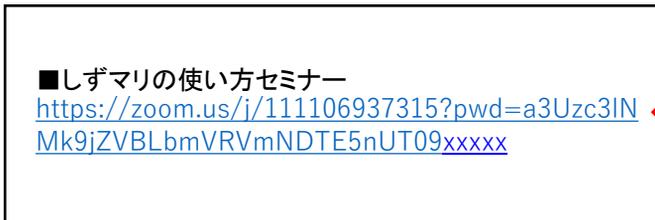
ウェビナーの参加方法

- ①ふじのくに出会いサポートセンターから送られてきたURLにアクセス
- ②参加完了

ウェビナーの参加方法

ウェビナーの参加方法

①ふじのくに出会いサポートセンターから送られてきたURLにアクセス



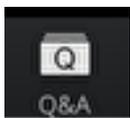
②自動でZOOMが起動

③参加完了

※定刻より前にアクセスした場合、待機していただくことがあります。

ウェビナーの機能

ウェビナーでは以下の機能を使うことができます。



〔Q&A機能〕

セミナー主催者へ質問をすることができます。
Q&A機能は、主催者が指示をした際にご利用下さい。



〔チャット機能〕

セミナー主催者へメッセージを送ることができます。
送ったメッセージの他参加者へ表示は選ぶことができます。
接続のトラブル時等にご利用ください。



〔手を挙げる・下げる機能〕

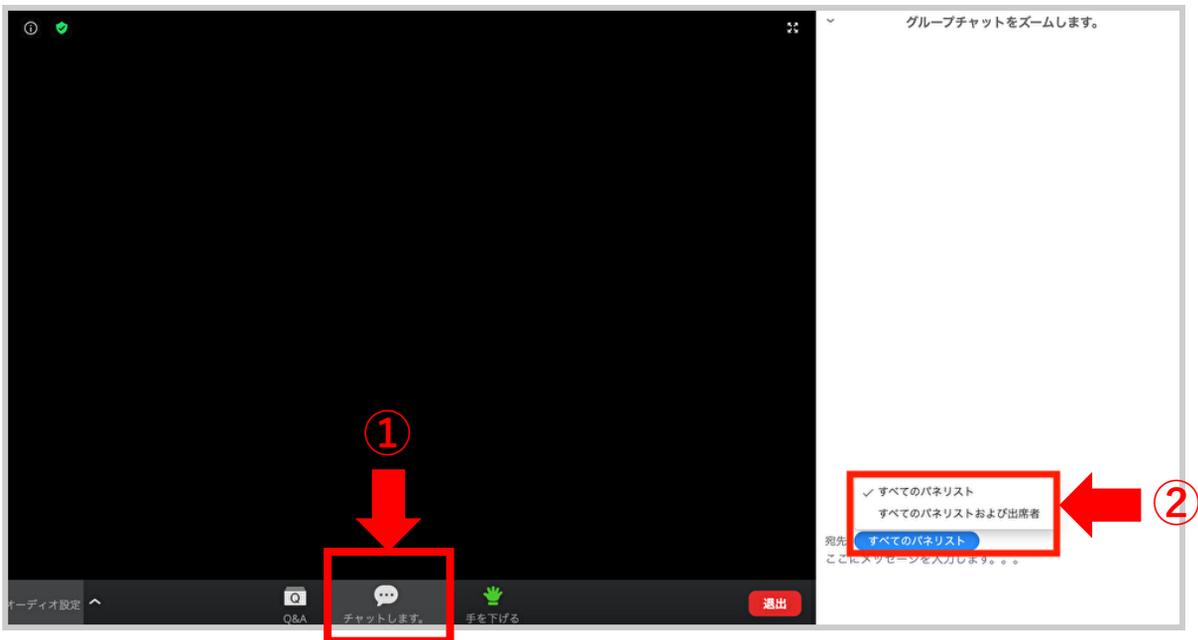
手を挙げるボタンを押すと、主催者へ通知されます。
原則、あまり使用はしません。

ウェビナーの参加方法

ウェビナー中のトラブル

ウェビナー中に接続不良等のトラブルが発生した場合は、チャット機能を使用して主催者へお知らせください。

①画面下の「チャットします。」を押す



- ②チャットに状況を入力
- ③主催者及び事務局から返信
- ④返信の指示に従う

※ウェビナーは原則録画をしてオンデマンド配信するので、見逃した場合でも後から確認することが可能です。

入室時の名前を変更する方法

ふじのくに出会いサポートセンターでは、交際前の期間ではお名前等の個人情報をお伝えすることを禁じています。ZOOMに登録をしているお名前は、入室時に表示をされますので、変更をしておくようにしましょう！
変更方法は入室前と入室後の2通りあります。

入室前に変更（PC）

- ①アプリを開く
- ②ミーティングに参加



- ③メールに記載されているミーティングIDを入力
名前を **しずおかマリッジ** で登録しているニックネームに変更する。

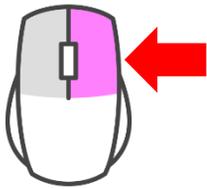
A screenshot of the Zoom meeting join screen. The title is "ミーティングに参加する". There are two input fields: "ミーティングIDまたはパーソナルリンク名" (highlighted with a green box) and "名前を入力してください" (highlighted with a red box). Below the fields are three checkboxes: "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (checked), "オーディオに接続しない", and "自分のビデオをオフにする". At the bottom are "参加" and "キャンセル" buttons. To the right, a text box contains a Zoom meeting invitation: "ふじのくに出会いサポートセンターがあなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。 Zoomミーティングに参加する <https://zoom.us/j/111106937315?pwd=a3Uzc3INMk9jZVBmVRVmNDTE5nUT09>". Below the link, the "ミーティングID: ××××××××××××" is highlighted with a green box, and the "パスコード: 765168" is highlighted with a yellow box. A green arrow points from the "名前を入力してください" field to the meeting ID box, and a yellow arrow points from the "パスコード" box to the next screen.A screenshot of the Zoom meeting passcode screen. The title is "ミーティング パスコードを入力". There is one input field labeled "ミーティング パスコード" highlighted with a yellow box. At the bottom are "ミーティングに参加する" and "キャンセル" buttons.

- ④メールに記載されているパスコードを入力する。
- ⑤変更完了

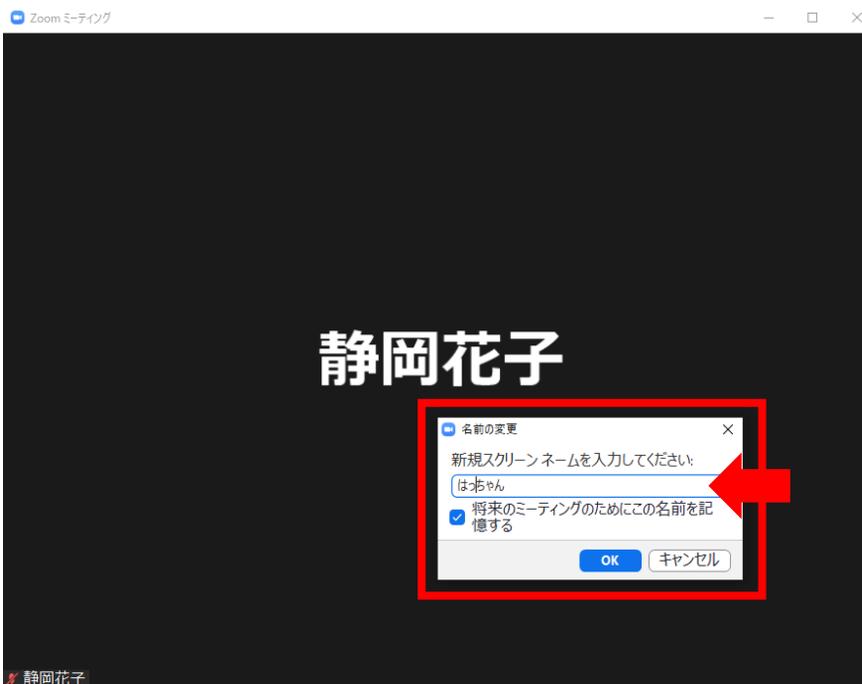
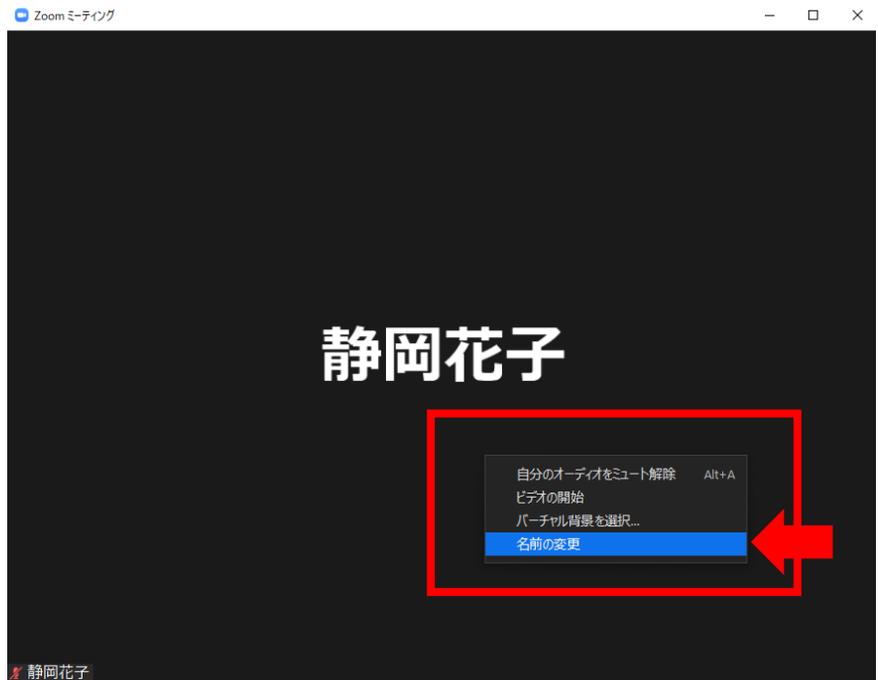
入室時の名前を変更する方法

入室後に変更（PC）

①入室後、画面上のどこかで右クリック。名前変更を押す。



右クリックとは、マウスの右側を押すこと！

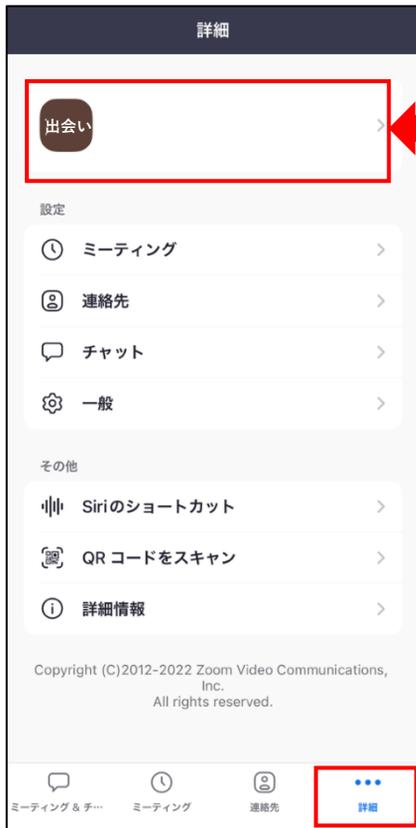


②変更完了

入室時の名前を変更する方法

スマートフォンver

① アプリケーションを開き、画面右下の「詳細」を押す



② 登録アカウントを押す
③ 表示名を押す



③ 表示名にニックネームを入力して保存



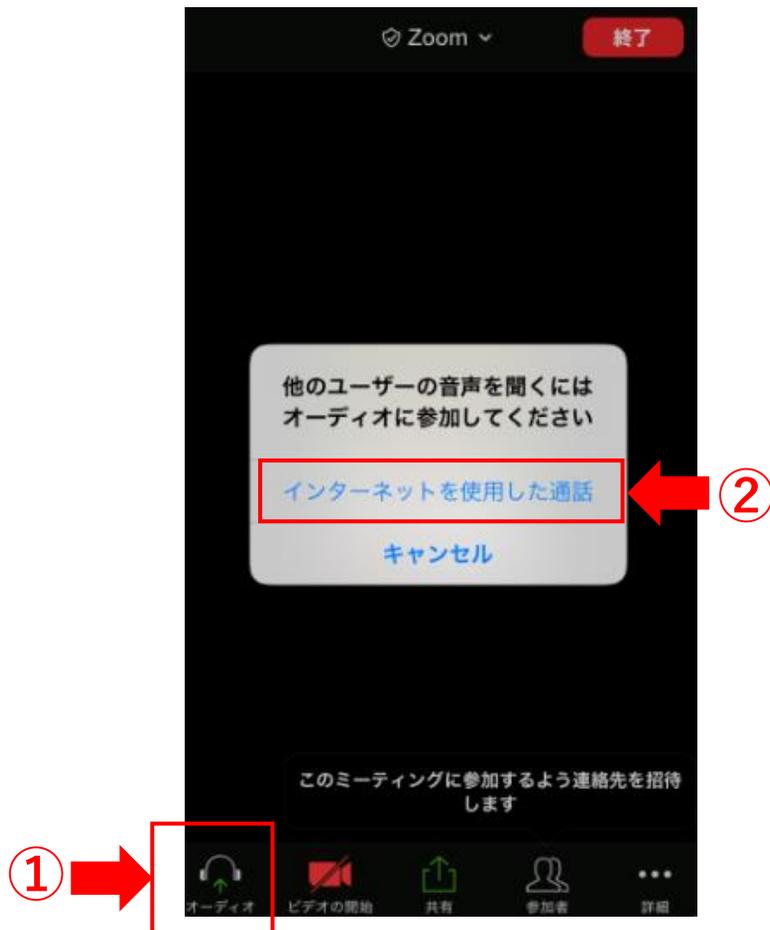
トラブル時の対処方法

音声が届かない場合

相手からの音声が届かない場合、ご自身のデバイスの「オーディオ」がオフになっていることがあります。

オーディオをオンにする方法 スマートフォンver

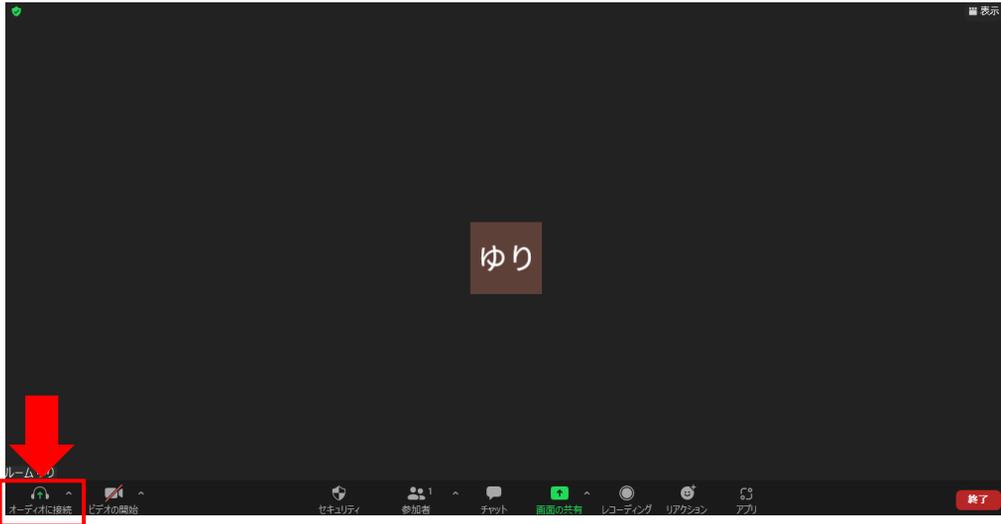
- ① 「オーディオに接続」を押す
- ② 「インターネットを使用した通話」を押す
- ③ オーディオがオンに変更される



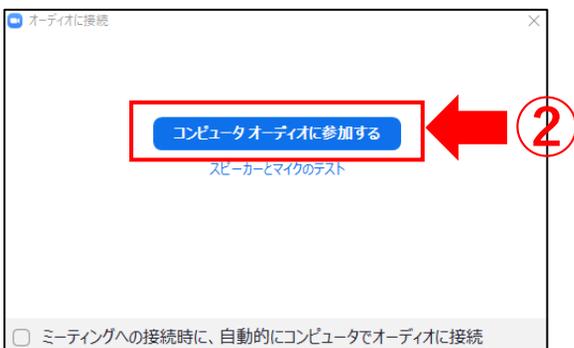
音声聞こえない場合

オーディオをオンにする方法 パソコンver

① 「オーディオに接続」を押す



② 「コンピューターオーディオに参加する」を押す



③ オーディオがオンに変更される

音声が届かない場合

相手へ音声が届かない場合、ご使用デバイスの設定を見直してみてください。

マイク機能の設定変更

① スマホの設定からマイク機能を許可に変更する

iPhoneの場合は

「設定」 → 「Zoom」 を選択。
「マイク」 の項目をオンにします。



① このボタン
をオンにする

Androidの場合は

「設定」



「プライバシー」



「権限」



「マイク」



「Zoom」 を選択

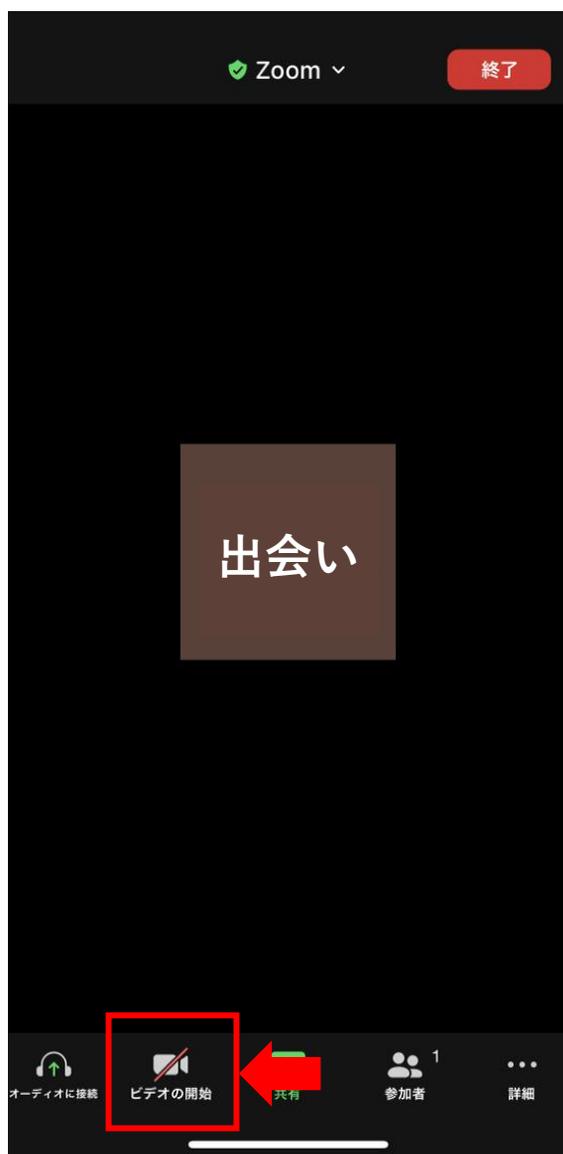
「このアプリのマイクへの
アクセス権限」 を許可します。

② 設定変更後一度ログアウトして再度入室してください

自分の映像が相手に表示されない場合

ZOOMの画面にご自身の映像が映らない時は、「ビデオの開始」がオフになっていることがあります。

ビデオの開始をオン



①画面下部に表示される「ビデオの開始」にスラッシュマークがついているとオフになっている。

②「ビデオの開始」を押すとスラッシュマークが解除されてオンになる。

※PC画面でも同様に「ビデオの開始」をクリックするとオンになります。